

POLITYKA TRANSPARENTNOŚCI W ZAKRESIE
PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ
SMP POLAND Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie

Szanowni Państwo!

SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (KRS: 0000251871, NIP: 5252357052, REGON: 140435130 dba o prywatność swoich potencjalnych Klientów, Kontrahentów, ich pracowników, Kandydatów do Pracy i innych osób, których dane osobowe przetwarza. Dlatego w oparciu o przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, przekazujemy poniżej najważniejsze informacje o zasadach przetwarzania przez SMP POLAND Sp. z o.o. Staramy się zapewnić każdemu podmiotowi danych przejrzystość przetwarzania danych, w szczególności zawsze informujemy o przetwarzaniu danych w momencie ich zbierania, w tym o celu i podstawie prawnej przetwarzania.

1. DEFINICJE

1.1. **Administrator:** SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie (KRS: 0000251871, NIP: 5252357052, REGON: 140435130) dane kontaktowe: ul. Magazynowa 2, 15-399 Białystok email: daneosobowe@smppoland.pl.

1.2. **Dane osobowe:** wszystkie informacje o osobie fizycznej zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania poprzez jeden bądź kilka szczególnych czynników określających fizyczną, fizjologiczną, genetyczną, psychiczną, ekonomiczną, kulturową lub społeczną tożsamość osoby fizycznej, w tym wizerunek, nagranie głosu, dane kontaktowe, dane o lokalizacji, informacje zawarte w korespondencji, informacje gromadzone za pośrednictwem sprzętu rejestrującego lub innej podobnej technologii.

1.3. **Podmiot danych:** każda osoba fizyczna, której dane osobowe przetwarzane są przez Administratora, np. osoba odwiedzająca lokal Administratora lub kierująca do niego zapytanie w formie emaila.

1.4. **Polityka:** niniejsza Polityka transparentności w zakresie przetwarzania danych osobowych.

1.5. **RODO:** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 7 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

2. PRZETWARZANIE DANYCH PRZEZ ADMINISTRATORA

2.1. W związku z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą Administrator zbiera i przetwarza dane osobowe zgodnie z właściwymi przepisami, w tym w szczególności z RODO, i przewidzianymi w nich zasadami przetwarzania danych.

2.2. Przetwarzając dane, Administrator zapewnia ich bezpieczeństwo i poufność oraz dostęp do informacji o tym przetwarzaniu podmiotom danych. W przypadku, gdyby, pomimo stosowanych środków bezpieczeństwa, doszło do naruszenia ochrony danych osobowych (np. „wycieku” danych lub ich utraty), Administrator podejmie działania wynikające z przepisów prawa, w tym, o ile taki obowiązek z przepisów prawa wynika, poinformuje o takim zdarzeniu podmiot danych.

2.3. Administrator zapewnia przejrzystość przetwarzania danych, w szczególności zawsze informuje o przetwarzaniu danych w momencie ich zbierania, w tym o celu i podstawie prawnej przetwarzania w szczególności np. przy zawieraniu umowy z podmiotem danych.

2.4. Administrator dba o to, by dane były zbierane tylko w zakresie niezbędnym do wskazanego celu i przetwarzane tylko przez okres, w jakim jest to niezbędne.

3. KONTAKT Z ADMINISTRATOREM

3.1. Kontakt z Administratorem SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie dane kontaktowe: ul. Magazynowa 2, 15-399 Białystok email: daneosobowe@smppoland.pl.

4. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH OSOBOWYCH

4.1. Administrator na bieżąco prowadzi analizę ryzyka i monitoruje adekwatność stosowanych zabezpieczeń danych do identyfikowanych zagrożeń. W razie konieczności Administrator wdraża dodatkowe środki służące zwiększeniu bezpieczeństwa danych.

4.2. Administrator wdrożył procedury umożliwiające dostęp do danych osobowych jedynie osobom upoważnionym i jedynie w zakresie, w jakim jest to niezbędne ze względu na wykonywane przez nie zadania - w celu zapewnienia integralności i poufności danych,.

4.3. Administrator stosuje rozwiązania organizacyjne i techniczne w celu zapewnienia, aby wszystkie operacje na danych osobowych były rejestrowane i dokonywane tylko przez osoby uprawnione.

4.4. Administrator podejmuje ponadto wszelkie niezbędne działania, by także jego podwykonawcy i inne podmioty współpracujące dawały gwarancję stosowania odpowiednich środków bezpieczeństwa w każdym przypadku, gdy przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora.

5. CELE ORAZ PODSTAWY PRAWNE PRZETWARZANIA DANYCH PRZEZ ADMINISTRATORA

5.1. Korespondencja e- mailowa oraz tradycyjna

W przypadku kierowania do Administratora korespondencji e- mailowej lub drogą tradycyjną, niezwiązanej z usługami świadczonymi na rzecz nadawcy lub inną zawartą z nim umową, dane osobowe zawarte w tej korespondencji są przetwarzane wyłącznie w celu komunikacji i załatwienia sprawy, której dotyczy ta korespondencja. Podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), polegający na prowadzeniu korespondencji kierowanej do niego w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą. Administrator przetwarza jedynie dane osobowe odpowiednie dla sprawy, której dotyczy korespondencja. Całość korespondencji jest przechowywana w sposób zapewniający bezpieczeństwo zawartych w niej danych osobowych oraz innych informacji i ujawniana jedynie osobom upoważnionym.

5.2. Kontakt telefoniczny

W przypadku kontaktowania się z Administratorem drogą telefoniczną w sprawach niezwiązanych z zawartą umową lub świadczonymi usługami, można żądać podania danych osobowych tylko wówczas, gdy będzie to niezbędne do obsługi sprawy, której dotyczy kontakt. Podstawą prawną jest w takim wypadku uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), polegający na konieczności załatwienia zgłoszonej sprawy związanej z

prowadzoną działalnością gospodarczą. Dane osobowe w postaci nagrania rozmowy są przetwarzane: w celach związanych z obsługą klientów i interesantów za pośrednictwem infolinii w przypadku, gdy Administrator udostępnia taką usługę- podstawą prawną przetwarzania jest niezbędność przetwarzania do jej świadczenia (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO); w celu monitorowania jakości obsługi i weryfikacji pracy konsultantów obsługujących infolinię- podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) polegający na dbaniu o jak najwyższą jakość obsługi na rzecz klientów i interesantów.

5.3. Rekrutacja

a) W ramach procesów rekrutacyjnych Administrator oczekuje przekazywania danych osobowych (np. w CV) jedynie w zakresie określonym w przepisach prawa pracy. W związku z tym nie należy przekazywać informacji w szerszym zakresie. W razie, gdy przesłane aplikacje będą zawierać tego rodzaju dodatkowe dane, albo nie będą zawierały zgody na przetwarzanie dodatkowych danych, nie będą one wykorzystywane ani uwzględniane w procesie rekrutacyjnym.

b) Informujemy Ciebie, że przesłanie do SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie dokumentów aplikacyjnych które będą zawierały dane osobowe w zakresie szerszym niż określony w Kodeksie Pracy lub ich ujawnienie przez Panią/Pana na dalszych etapach rekrutacji stanowić będzie wyraźne działanie potwierdzające udzielenie zgody na przetwarzanie danych przez SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie w celu prowadzenia procesu rekrutacyjnego. Informujemy również, że w tym zakresie masz prawo wycofania zgody w każdym czasie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

c) Jeżeli chcesz, abyśmy wzięli pod uwagę kandydaturę na inne stanowiska pracy w SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, w tym w przyszłych rekrutacjach, prosimy o dodanie w treści dokumentów aplikacyjnych klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie zawartych w aplikacji o prace i dołączonych do niej dokumentów na potrzeby przyszłych procesów rekrutacyjnych w firmie SMP POLAND Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie. Informujemy, że masz prawo wycofania zgody w każdym czasie, a wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.

d) Dane osobowe są przetwarzane: w celu wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, związanych z procesem zatrudnienia, w tym przede wszystkim Kodeksu pracy- podstawą prawną przetwarzania jest obowiązek prawny ciążyący na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z przepisami Kodeksu pracy); w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji w zakresie danych niewymaganych przepisami prawa, a także dla celów przyszłych procesów rekrutacyjnych- podstawą prawną przetwarzania jest zgoda (art. 6 ust. 1 lit a RODO); w celu ustalenia lub dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami podstawą prawną przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO).

e) W przypadku rekrutacji prowadzonych za pośrednictwem Grupy Pracuj.pl sp. z o.o. lub systemu eRecruiter, dane osobowe mogą być przekazywane do państw trzecich w związku z rozwiązaniami technicznymi stosowanymi przez w/w podmiot/. W takim wypadku Administrator zapewnia odpowiednie zabezpieczenia poprzez zawarcie umowy w oparciu o Standardowe Klauzule Umowne, zatwierdzone przez Komisję Europejską lub w ramach wiążących reguł korporacyjnych, lub też z wykorzystaniem podmiotu uczestniczącego w Programie

Privacy Shield. Kopię stosowanych zabezpieczeń można uzyskać zwracając się drogą pisemną lub emialową na dane wskazane w pkt. 1

5.4. Zbieranie danych w związku wykonywaniem umów w szczególności sprzedaży, innych umów i ze świadczeniem usług

W razie zbierania danych dla celów związanych z wykonaniem konkretnej umowy, Administrator przekazuje osobie, której dane dotyczą, szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania jej danych osobowych. Dane osobowe będą przetwarzane w szczególności :

- a) w celu wykonania umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
- b) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności przepisów podatkowych i z zakresu rachunkowości — podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- c) dla celów prowadzenia badań jakości obsługi — podstawą prawną przetwarzania w okresie umowy jest prawnie uzasadniony interes ADO (art. 6 ust.1 lit f RODO), uzasadnionym interesem ADO jest pozyskiwanie informacji o poziomie satysfakcji klientów z procesu obsługi sprzedaży/ świadczonych usług. Po zakończeniu umowy, podstawą prawną przetwarzania danych dla ww. celu jest wyrażona przez Panią/Pana zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO);
- d) w celach analitycznych i statystycznych - podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes ADO (art. 6 ust. 1 lit f RODO), uzasadnionym interesem ADO jest prowadzenie analizy wyników prowadzonej działalności gospodarczej;
- e) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu ADO polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami — podstawą prawną przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes ADO, (art. 6 ust. 1 lit f RODO)
- f) w celu kierowania do Pani/Pana przez ADO treści marketingowych podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes ADO (art. 6 ust. 1 lit f RODO), uzasadniony interes ADO polega na kierowaniu do Pani/Pana treści marketingowych,
- g) w celu przedstawienia ofert lub innych informacji w sytuacji - na Pana/Pani żądanie przed zawarciem umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
- h) rozpatrzenia reklamacji, wniosków oraz odwołań, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b-c i lit. f RODO, w tym zakresie uzasadniony interes ADO polega na rozpatrywaniu reklamacji, wniosków oraz odwołań,
- i) wewnętrznych celów administracyjnych Grupy Kapitałowej SMP (Standard Motor Products) - SMP Inc USA, podstawą prawną przetwarzania jest uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO), uzasadniony interes Administratora polega na zapewnieniu sprawnego funkcjonowania Grupy Kapitałowej SMP (Standard Motor Products).

5.5. Zbieranie danych w innych przypadkach

W związku z prowadzoną działalnością Administrator zbiera dane osobowe także w innych przypadkach- np. podczas spotkań biznesowych, na wydarzeniach branżowych czy poprzez wymianę wizytówek - w celach związanych z nawiązywaniem i utrzymywaniem kontaktów biznesowych. Podstawą prawną przetwarzania jest w tym wypadku uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na tworzeniu sieci kontaktów w związku z prowadzoną działalnością. Dane osobowe zebrane w takich przypadkach przetwarzane są wyłącznie w celu, dla jakiego zostały zebrane, a Administrator zapewnia ich odpowiednią ochronę.

5.6. ODBIORCY DANYCH

W związku z prowadzeniem działalności wymagającej przetwarzania danych osobowych dane te są ujawniane zewnętrznym podmiotom, w tym w szczególności dostawcom systemów informatycznych i usług IT, podmiotom świadczącym na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania zawieranej z Panią/Panem umowy w tym usługi prawne, operatorom pocztowym i kurierom, bankom w zakresie realizacji płatności, niektórym osobom wykonującym regulowane zawody, takim jak prawnicy, notariusze lub audytorzy; organom uprawnionym do otrzymania Pani/Pana danych na podstawie przepisów prawa (np. organy podatkowe, Policja).

Ponadto Pana/Pani dane mogą być przekazywane poza EOG tj. podmiotom z Grupy Kapitałowej SMP (Standard Motor Products) - SMP Inc USA, w szczególności w zakresie w jakim SMP Inc. z USA dostarcza Administratorowi usługi IT (serwery, oprogramowania itp.). W przypadku transgranicznego przekazywania danych do podmiotów spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (EOG) w ramach Grupy Kapitałowej SMP, których poziom ochrony danych nie został uznany przez Komisję Europejską za odpowiedni, będziemy opierać się na wdrożonym zabezpieczeniu w celu zapewnienia ochrony Pana/Pani danych osobowych: standardowe klauzule umowne zatwierdzone przez Komisję Europejską. W celu uzyskania kopii powyższych zabezpieczeń lub szczegółowych informacji na temat ich dostępności, może Pan/Pani wysłać pisemną prośbę zgodnie z danymi wskazanymi w pkt 1 lub 2 powyżej.

Poziom ochrony danych osobowych poza Europejskim Obszarem Gospodarczym (EOG) różni się od tego zapewnianego przez prawo europejskie. Z tego powodu Administrator przekazuje dane osobowe poza EOG tylko wtedy, gdy jest to konieczne, z zapewnieniem odpowiedniego stopnia ochrony przede wszystkim poprzez: współpracę z podmiotami przetwarzającymi dane osobowe w państwach, w odniesieniu do których została wydana stosowna decyzja Komisji Europejskiej; stosowanie standardowych klauzul umownych wydanych przez Komisję Europejską; stosowanie wiążących reguł korporacyjnych zatwierdzonych przez właściwy organ nadzorczy; w razie przekazywania danych do USA- współpracę z podmiotami uczestniczącymi w programie Tarcza Prywatności (Privacy Shield) zatwierdzonym decyzją Komisji Europejskiej. Administrator zawsze informuje o zamiarze przekazania danych osobowych poza EOG na etapie ich zbierania.

6. OKRES PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres determinowany rodzajem świadczonej usługi, celem przetwarzania, ważności oferty lub trwania umowy, a w przypadku wyrażania zgody — do czasu wycofania zgody, lecz nie dłużej niż przez okres trwania umowy a po tym okresie przez okres niezbędny do obsługi postumownej (np. posprzedażowa obsługa klientów). Okres przetwarzania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa, w tym przepisami prawa podatkowego i o rachunkowości. W zakresie, w jakim dane przetwarzane są w celu kierowania treści marketingowych, będą przetwarzane do czasu wycofania zgody lub wniesienia sprzeciwu względem takiego przetwarzania.

7. UPRAWNIENIA ZWIĄZANE Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH

Zapewniamy realizację uprawnień podmiotów danych. Można je realizować swoje prawa przez zgłoszenie żądania:

- a) za pośrednictwem formularza do realizacji praw, który uzyskasz prosząc nas o jego wzór pod adres e-mail daneosobowe@smppoland.pl.
- b) poprzez kontakt z Administratorem ul. Magazynowa 2, 15-399 Białystok.

a) Prawo do sprostowania danych

Posiada Pan/Pani prawo do sprostowania i uzupełnienia podanych przez siebie danych osobowych. W odniesieniu do danych osobowych można żądać sprostowania tych danych (jeżeli są nieprawidłowe) oraz ich uzupełnienia (jeżeli są niekompletne).

b) Prawo do sprzeciwu wobec wykorzystania danych

W określonych sytuacjach, szczególnie gdy przetwarzamy dane osobowe na podstawie prawnie uzasadnionego interesu albo w celu marketingu przysługuje Pani/Panu prawo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec wykorzystania danych osobowych, w tym profilowania, jeżeli przetwarzamy dane w oparciu o nasz prawnie uzasadniony interes. Jeżeli sprzeciw okaże się zasadny i nie będziemy mieli innej podstawy prawnej do przetwarzania danych osobowych, usuniemy te dane, wobec których wniesiono sprzeciw.

c) Prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”)

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania usunięcia wszystkich lub niektórych danych osobowych. Prawo żądania usunięcia danych osobowych, przysługuje, gdy:

- a) wycofano określoną zgodę, w zakresie w jakim dane osobowe były przetwarzane w oparciu o zgodę;
- b) dane osobowe przestały być niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w których były przetwarzane;
- c) wniesiono sprzeciw wobec wykorzystywania danych w celach marketingowych;
- d) dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem.

Pomimo żądania usunięcia danych osobowych, w związku z wniesieniem sprzeciwu lub wycofaniem zgody, możemy zachować pewne dane osobowe w zakresie niezbędnym do celów ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych

Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do żądania ograniczenia wykorzystania danych osobowych przysługuje w następujących przypadkach:

- a) gdy kwestionowana jest prawidłowość swoich danych osobowych – wówczas ograniczymy ich wykorzystanie na czas potrzebny nam do sprawdzenia prawidłowości danych, nie dłużej jednak niż na 7 dni;
- b) gdy przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a zamiast usunięcia danych zażądane jest ograniczenie ich wykorzystania;
- c) gdy dane osobowe przestały być niezbędne do celów, w których je zebraliśmy lub wykorzystywaliśmy, ale są one potrzebne dla Pani/Pana w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- d) gdy wniesiono sprzeciw wobec wykorzystania Pana/Pani danych – wówczas ograniczenie następuje na czas potrzebny do rozważenia, czy – ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację – ochrona Pana/Pani interesów, praw i wolności przeważa nad interesami, które realizujemy, przetwarzając dane osobowe.

e) Prawo dostępu do danych

Przysługuje Panu/Pani prawo do uzyskania od nas potwierdzenie, czy przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, ma Pani/Pan prawo:

- a) uzyskać dostęp do swoich danych osobowych;
- b) uzyskać informacje o celach przetwarzania, kategoriach przetwarzanych danych osobowych, o odbiorcach lub kategoriach odbiorców tych danych, planowanym okresie przechowywania danych lub o kryteriach ustalania tego okresu, o prawach przysługujących na mocy RODO oraz o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego, o źródle tych danych, o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu oraz o zabezpieczeniach stosowanych w związku z przekazaniem tych danych poza Unię Europejską;
- c) uzyskać kopię swoich danych osobowych.

f) prawo do cofnięcia zgody

Jeśli T dane przetwarzane są na podstawie wyrażonej zgody masz prawo ją wycofać w dowolnym momencie, co jednak nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed wycofaniem tej zgody.

g) Prawo do przenoszenia danych

Jeżeli przetwarzamy Pani/pana dane na podstawie umowy lub zgody i w sposób zautomatyzowany, przysługuje Panu/Pani prawo otrzymania danych osobowych, które nam dostarczono, a następnie prawo do ich przesłania je do innego, administratora danych osobowych. Przysługuje Panu/Pani prawo żądania, by dane osobowe zostały przesłane przez nas bezpośrednio innemu administratorowi, o ile jest to technicznie możliwe. Dane osobowe wyślemy w postaci pliku w formacie powszechnie używanym, nadającym się do odczytu maszynowego i pozwalającym na przesłanie otrzymanych danych do innego administratora danych osobowych.

h) Prawo do skargi

W przypadku uznania, przez Panią/Pana, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, ma Pani/Pan prawo złożyć skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Zgłaszanie żądań związanych z realizacją praw

Wniosek dotyczący realizacji praw podmiotów danych, można złożyć:

Pisemnie : SMP POLAND Sp. z o. o. ul. Magazynowa 2, 15-399 Białystok

email: daneosobowe@smppoland.pl.

Jeżeli nie będziemy w stanie zidentyfikować osoby składającej wniosek w oparciu o dokonane zgłoszenie, zwrócimy się do wnioskodawcy o dodatkowe informacje. Wniosek może być złożony osobiście lub za pośrednictwem pełnomocnika (np. członka rodziny). Odpowiedź udzielana jest w formie pisemnej, chyba że wniosek został złożony drogą e-mailową lub zażądano w nim przekazania odpowiedzi w formie elektronicznej. Jeżeli, w wykonaniu wymienionych powyżej uprawnień, wystąpiono do nas z żądaniem, spełniamy to żądanie albo odmawiamy jego spełnienia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu miesiąca po jego otrzymaniu. Jeżeli jednak - z uwagi na skomplikowany charakter żądania lub liczbę żądań – nie będziemy mogli spełnić żądania w ciągu miesiąca, spełnimy je w ciągu kolejnych dwóch miesięcy informując Panią/Pana uprzednio o zamierzonym przedłużeniu terminu.

Zgłaszanie skarg, zapytań i wniosków

Możesz zgłaszać do nas skargi, zapytania i wnioski dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz realizacji przysługujących Ci uprawnień. Na dane kontaktowe wskazane powyżej.